

## **STATUT FUNDACJI IMIENIA ROBERTA JEDLICZKI**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Fundacja imienia Roberta Jedliczki, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. Z 1991 r., Nr 46, poz. 203) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona pod nazwą Fundacja „Folwark Podzamecze”, przez Roberta Jedliczkę, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza - Sławomira Dębskiego w kancelarii notarialnej we Włoszczowie, ul. ks. bpa. Jaworskiego 1, w dniu 8 maja 2015 roku.

#### **§ 2**

1. Siedzibą Fundacji jest Włoszczowa.
2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **§ 3**

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego.

#### **§ 4**

Fundacja używa pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji oraz wyróżniającego ją znaku graficznego (logo).

#### **§ 5**

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

## Cele i zasady działania Fundacji

### § 6

#### 1. Celem fundacji jest:

- 1) wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, w tym rozwoju społeczno-gospodarczego regionu włoszczowskiego,
- 2) prowadzenie i wspieranie działalności kulturalnej, naukowej, edukacyjnej, oświatowej i wychowawczej,
- 3) kształtowanie świadomości historycznej i krzewienie wartości patriotycznych oraz szacunku dla tradycji narodowej i kultury regionalnej,
- 4) wspieranie działań związanych z ochroną zabytków na terenie regionu włoszczowskiego,
- 5) dążenie do wykupu budynków i gruntów należących dawniej do założenia dworskiego na włoszczowskim Podzamczu, w celu odtworzenia założenia w jego kształcie znanym z przełomu XIX i XX wieku, a następnie utrzymanie i zachowanie go wraz jego otoczeniem dla przyszłych pokoleń,
- 6) wspieranie działalności naukowej i badawczej związanej z historią dworu na Podzamczu na szerokim tle kulturowym regionu włoszczowskiego,
- 7) promowanie aktywnego wypoczynku oraz prowadzenie działań na rzecz kultury fizycznej, rozwoju i upowszechnienia turystyki, w tym agroturystyki, turystyki konnej i historycznej,
- 8) działanie na rzecz ochrony i promocji zdrowia, propagowania zdrowego stylu życia, w szczególności wspieranie i realizacja przedsięwzięć służących zdrowiu i rozwojowi dzieci i młodzieży oraz integracji osób niepełnosprawnych i niedostosowanych społecznie,
- 9) promowanie zdrowego stylu odżywiania z wykorzystaniem żywności ekologicznej poprzez podnoszenie świadomości konsumentów z zakresu zdrowej żywności oraz budowanie kanału informacyjnego i doskonalenie sposobów komunikacji między producentami, przetwórcami i konsumentami,
- 10) prowadzenie i promowanie działalności proekologicznej, ochrony środowiska

naturalnego i dziedzictwa przyrodniczego, ochrony zwierząt oraz kształtowania właściwego stosunku do zwierząt gospodarskich,

- 11) prowadzenie różnorodnej działalności promocyjnej i edukacyjnej w dziedzinie rolnictwa i hodowli zwierząt gospodarskich, w szczególności hodowli ras rodzimych, hodowli i użytkowania koni oraz ich wykorzystanie w czynnej ochronie przyrody,
  - 12) wspieranie działań na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności wspieranie lokalnych inicjatyw społecznych,
  - 13) prowadzenie i wspieranie działalności charytatywnej, a także pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - 14) promocja i organizacja wolontariatu,
  - 15) działalność na rzecz rewitalizacji infrastrukturalnej i społecznej.
2. Fundacja realizuje swoje cele w ramach działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku poprzez:
- 1) pozyskiwanie środków finansowych i zasobów materialnych na rzecz realizacji celów Fundacji;
  - 2) działania w dziedzinie nauki, oświaty i wychowania polegające na organizowaniu szkoleń, kursów, seminariów i wykładów w dziedzinach objętych celami Fundacji;
  - 3) prowadzenie zajęć sprzyjających rozwojowi własnemu poprzez warsztaty i zajęcia tematyczne związane z celami Fundacji;
  - 4) inicjowanie, organizowanie i wspieranie działań na rzecz kultury i sztuki, polegających w szczególności na organizacji i wspieraniu wydarzeń kulturalnych, sportowych, naukowych i artystycznych, jak również organizowanie ekspozycji muzealnych, wystaw, plenerów, konkursów i sesji naukowych;
  - 5) rekonstrukcje historyczne, organizację inscenizacji i pokazów o tematyce historycznej;
  - 6) renowację, rekonstrukcję oraz nadawanie nowych form użytkowych zabytkom ruchomym i nieruchomym na terenie regionu włoszczowskiego;
  - 7) prowadzenie działalności muzealnej i wystawienniczej na bazie ratowanych obiektów;

- 8) działanie i promowanie dobroczynności oraz pomoc indywidualną dla osób z grup społecznych wymagających wsparcia;
  - 9) współpracę z organami administracji państwowej i samorządowej oraz krajowymi i zagranicznymi osobami prawnymi i fizycznymi, których działalność wiąże się z celami Fundacji lub zamierzają i mogą taką działalność prowadzić;
  - 10) aktywny udział w krajowych i międzynarodowych zjazdach, konferencjach, targach, wystawach, itp. związanych z ochroną zabytków i dóbr kultury oraz inną działalnością wymienioną w §6 Statutu;
  - 11) organizowanie różnorodnych form aktywności związanych z kulturą fizyczną, rekreacją i turystyką, przede wszystkim związaną z jeździectwem: zawodów, biegów, rajdów, spotkań, wizyt studyjnych, a także prowadzenie grup tematycznych, sekcji, klubów sportowych i hobbystycznych;
  - 12) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej związanej z realizacją celów statutowych;
  - 13) udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego podmiotom publicznym i niepublicznym oraz osobom fizycznym, w szczególności w formie dotacji, darowizn, grantów, stypendiów, dofinansowań lub zakupu towarów i usług przez Fundację oraz ich nieodpłatnego przekazania adresatom wsparcia.
3. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rzecz ogółu społeczności.
4. Realizując cele statutowe, Fundacja:
- 1) nie prowadzi doradztwa podatkowego ani czynności z nim związanych w rozumieniu przepisów odrębnych,
  - 2) w szczególności nie udziela indywidualnych porad, opinii ani wyjaśnień podatkowych,
  - 3) nie sporządza w imieniu osób trzecich deklaracji, zeznań, informacji i wniosków podatkowych oraz nie reprezentuje osób trzecich w sprawach podatkowych przed organami administracji publicznej, ani przed sądami administracyjnymi.

#### **Majątek i dochody fundacji**

## § 7

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (tysiąc złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

## § 8

1. Przychody Fundacji mogą pochodzić z:
  - 1) darowizn, spadków, zapisów,
  - 2) dotacji i subwencji osób prawnych,
  - 3) zbiórek publicznych,
  - 4) majątku fundacji,
  - 5) odsetek bankowych,
  - 6) przychodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
  - 7) odpisów od podatku przekazywanych w trybie art. 27 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

## § 9

1. Dla realizacji celów statutowych i realizacji inwestycji służących tym celom, w tym nabywania nieruchomości Fundacja może zaciągać pożyczki i kredyty.
2. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Nadwyżka przychodów nad kosztami jest w całości przeznaczana na działalność pożytku publicznego Fundacji.

## § 9a

1. W Fundacji zabrania się:
  - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji na rzecz członków organów, pracowników oraz ich osób bliskich;
  - 2) przekazywania majątku Fundacji na rzecz ww. osób na zasadach innych niż wobec osób trzecich, w szczególności bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - 3) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz ww. osób na zasadach innych niż wobec osób trzecich, chyba że takie wykorzystanie bezpośrednio wynika z celów statutowych;

- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą ww. osoby, na zasadach innych niż wobec osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Organy Fundacji**

### **§ 10**

1. Organami Fundacji są:
  - 1) Rada Fundacji,
  - 2) Zarząd Fundacji.
2. Uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, chyba że niniejszy Statut przewiduje inny sposób podjęcia uchwały.
3. W Fundacji mogą działać ciała doradcze niewchodzące w skład organów, w szczególności Kapituła Honorowa.
4. Ciała doradcze nie wykonują funkcji kontroli ani nadzoru, nie reprezentują Fundacji i nie uczestniczą w głosowaniach organów.

## **Rada Fundacji**

### **§ 11**

Rada Fundacji, zwana dalej Radą, jest statutowym kolegialnym organem stanowiącym oraz kontrolno-nadzorczym odrębnym od Zarządu. W zakresie wykonywania nadzoru lub kontroli wewnętrznej Rada nie podlega Zarządowi i posiada kompetencje inicjatywne i opiniodawcze.

### **§ 12**

1. Rada Fundacji składa się z od 2 do 6 członków powoływanych na czas nieoznaczony.
2. W skład Rady wchodzi Fundator oraz osoby wskazane przez Fundatora.
3. Ustanie członkostwa w Radzie następuje z chwilą złożenia rezygnacji z pełnienia tej funkcji, odwołania albo śmierci osoby pełniącą tę funkcję.
4. Odwołania członka Rady może dokonać Fundator lub pozostali członkowie jednomyślną decyzją.
5. Pozostali członkowie nie mogą odwołać Fundatora z członkostwa w Radzie. Fundator sam może zrezygnować z członkostwa w Radzie.

6. Nie wolno łączyć funkcji członka Rady Fundacji i członka Zarządu Fundacji.
7. Przewodniczącym Rady jest Fundator lub wskazany przez niego członek Rady.
8. Przewodniczący kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz i wobec Zarządu oraz przewodniczy zebraniom Rady.
9. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
- 9a. Członkowie Rady nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia ani w podległości służbowej.
10. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży.
11. Szczegółowy tryb działania Rady określa „Regulamin Rady Fundacji” przyjęty przez Radę w drodze uchwały.

### § 13

1. Do kompetencji Rady Fundacji należy w szczególności:
  - 1) wskazywanie głównych kierunków działalności Fundacji;
  - 2) nadzór nad działalnością Fundacji;
  - 3) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu;
  - 4) uchwalenie i zmiany Regulaminu Rady Fundacji;
  - 5) ustalanie wynagrodzeń członków Zarządu;
  - 6) proponowanie Zarządowi podejmowania działań służących realizacji celów statutowych Fundacji;
  - 7) wyrażanie opinii w sprawach przedstawionych przez Zarząd;
  - 8) nadawanie tytułu honorowego przewodniczącego Rady.
  - 9) powoływanie i odwoływanie członków Kapituły Honorowej oraz wskazywanie spośród nich Kanclerza Kapituły Honorowej.

### § 14

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 1 raz do roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub Fundator.
3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Rady.
4. Rada podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków organu, jeśli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej.
5. Rada może podejmować uchwały z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności poczty elektronicznej lub komunikatorów elektronicznego porozumiewania się na odległość.
6. Głosowanie poza posiedzeniem odbywa się na podstawie przesłanych członkom organu zawiadomień zawierających:
  - 1) proponowaną uchwałę,
  - 2) opis sposobu oddania głosu,
  - 3) termin, do którego można oddać ważny głos.
7. Oddanie głosu poza posiedzeniem odbywa się poprzez przesłanie wiadomości elektronicznej wskazującej sprawę z porządku obrad wraz z jednoznacznie oddanym głosem.

## **Zarząd Fundacji**

### **§ 15**

Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz

### **§ 16**

1. Zarząd Fundacji składa się z od 1 do 6 osób, w tym Prezesa, powoływanych na pięcioletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Członkowie Zarządu wybierani są przez Fundatora w drodze uchwały.
4. Fundator ma prawo odwołać każdego z członków Zarządu w drodze uchwały.
5. Prezes oraz członkowie Zarządu Fundacji mogą być w każdym czasie odwołani.
6. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego pisemnie do Przewodniczącego Rady Fundacji,
  - 2) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - 3) śmierci członka Zarządu,
  - 4) odwołania w trybie zgodnym z postanowieniami niniejszego Statutu.
7. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
  8. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie, o ile Rada Fundacji podejmie stosowną uchwałę. Członkowie Zarządu mogą domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z pełnieniem swych funkcji.
  9. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
  10. Szczegółowy tryb działania Zarządu określa „Regulamin pracy Zarządu Fundacji” przyjęty przez Zarząd w drodze uchwały.

## § 17

1. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
  - 2) realizacja celów statutowych,
  - 3) sporządzanie planów pracy i budżetów,
  - 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
  - 5) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
  - 6) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
  - 7) tworzenie i znoszenie jednostek organizacyjnych Fundacji,
  - 8) realizowanie uchwał Rady Fundacji,
  - 9) wnioskowanie w sprawach zmian Statutu Fundacji, zmian celów Fundacji oraz likwidacji Fundacji i przeznaczenia jej majątku,
  - 10) sporządzanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji.

## § 18

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes.
3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków organu, jeśli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

### **Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych**

#### **§ 19**

1. Reprezentować Fundację na zewnątrz może każdy członek Zarządu samodzielnie.
2. Dla ważności oświadczeń dotyczących praw i obowiązków majątkowych Fundacji wymagany jest podpis Prezesa lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.

### **Uprawnienia Fundatora**

#### **§ 20**

1. Fundator może być członkiem Rady Fundacji i Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem, że nie można łączyć jednocześnie członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.
2. Oprócz innych kompetencji Fundatora określonych w niniejszym Statucie, do wyłącznej kompetencji Fundatora należy podejmowanie decyzji dotyczących:
  - 1) zmiany Statutu Fundacji;
  - 2) zmiany celów Fundacji;
  - 3) powoływanie członków Rady Fundacji;
  - 4) nabycia i zbycia nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości;
  - 5) połączenia z inną fundacją;
  - 6) likwidacji Fundacji;
  - 7) przeznaczenia majątku po likwidacji Fundacji.

3. Fundator podejmuje swoje decyzje za pomocą uchwał.
4. Fundator może przekazać swoje uprawnienia wynikające ze Statutu wskazanej osobie fizycznej lub prawnej w drodze pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego. Pełnomocnictwo to nie gaśnie na skutek śmierci Fundatora i może być udzielane przez pełnomocnika dalszym pełnomocnikom.
5. W przypadku niewyznaczenia pełnomocnika w razie śmierci lub utraty przez Fundatora zdolności do podejmowania czynności prawnych ze względów zdrowotnych jego kompetencje przejmuje Rada Fundacji.

### **Zmiana Statutu**

#### **§ 21**

1. Zmian w Statucie Fundacji dokonuje Fundator.
2. Zmiany mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona w akcie założycielskim.

### **Połączenie z inną fundacją**

#### **§ 22**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Fundator.

### **Likwidacja Fundacji**

#### **§ 23**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego.
3. Decyzję o likwidacji podejmuje Fundator.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone decyzją Fundatora na rzecz działających w RP organizacji o zbliżonych

celach.